



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

Il giorno 29.9.2021, alle ore 11.30, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalle vigenti leggi, si è riunito il Consiglio di Amministrazione.

All'appello risultano	Qualifica	Presenti	Assenti
Prof. Avv. Ludovico Mazzarolli	Presidente	X	
Dott. Prof. Flavia Brunetto	Direttore del Conservatorio	X	
Prof. Beppino Delle Vedove	Rappresentante dei docenti del Conservatorio	X	
Sig. Pietro Scarpa	Rappresentante degli studenti del Conservatorio	X	
Prof. Piero Ricobello	Esperto di amministrazione	X	
<b>TOTALE</b>		<b>5</b>	<b>=====</b>

Partecipa con voto consultivo il Direttore Amministrativo, dott.ssa Paola Vassura.

Partecipa, su invito del Presidente condiviso dall'intero Consiglio e in qualità di uditrice, il Direttore di Ragioneria, dott.ssa Rosanna Surace.

Il Presidente, riconosciuta la validità della riunione, dichiara aperta la discussione sull'ordine del giorno, ritualmente inviato ai componenti in data 23.9.2021.



## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 1. - Approvazione dell'ordine del giorno.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO l'ordine del giorno;

SENTITO il Presidente che, su istanza del Direttore, propone di integrare l'ordine del giorno con il seguente punto:

*Donazione arredi fine XIX – inizio XX secolo;*

da inserire al numero 18, con conseguente slittamento al n. 19 del punto *Varie ed eventuali*

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

di approvare l'ordine del giorno di seguito riportato, integrato come in premessa:

01. *Approvazione dell'ordine del giorno.*
02. *Approvazione del verbale della seduta precedente.*
03. *Comunicazioni del Presidente.*
04. *Comunicazioni del Direttore.*
05. *Incarichi a tempo determinato personale T.A. per l'a.a. 2021/2022.*
06. *Regione FVG - contributi per i lavori del V e VI lotto: reiterazione della richiesta di proroga di inizio e termine lavori.*
07. *Regione FVG - contributi per i lavori del V e VI lotto: reiterazione della richiesta di modifica delle condizioni del contributo 16.5.2018, n. 2218/TERINF.*
08. *Richiesta all'Ente di Decentramento Regionale (E.D.R.) di Udine di assumere la titolarità dei lavori del V e VI lotto.*
09. *Approvazione / Ratifica delle effettuate procedure di acquisto e restauro.*
10. *Incarichi di ore aggiuntive ai docenti nell'a.a. 2020/2021: stato dell'arte.*
11. *Ammissioni per l'a.a. 2021/2022: stato dell'arte in relazione alle determinazioni del C.A.*
12. *Programma accademico 2021/2022 per l'approvazione degli indirizzi generali del bilancio 2022.*
13. *D.m. n. 734/2021 riguardante l'assegnazione di un cofinanziamento per esigenze emergenziali per l'anno 2021: determinazioni conseguenti.*
14. *Prosecuzione dello stato di emergenza al 31.12.2021: note del MUR.*
15. *Dimissioni del Nucleo di Valutazione: valutazione ed eventuali determinazioni conseguenti.*
16. *D.m. 4.8.2021, n. 1016 (condizioni per l'esonero dei contributi studenti). Applicazione della normativa statale.*
17. *Rinnovo inventariale: stato dell'arte.*
18. *Donazione arredi fine XIX – inizio XX secolo.*
19. *Varie ed eventuali.*

### Delibera n. 47



**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

**2. - Approvazione del verbale della seduta precedente.**

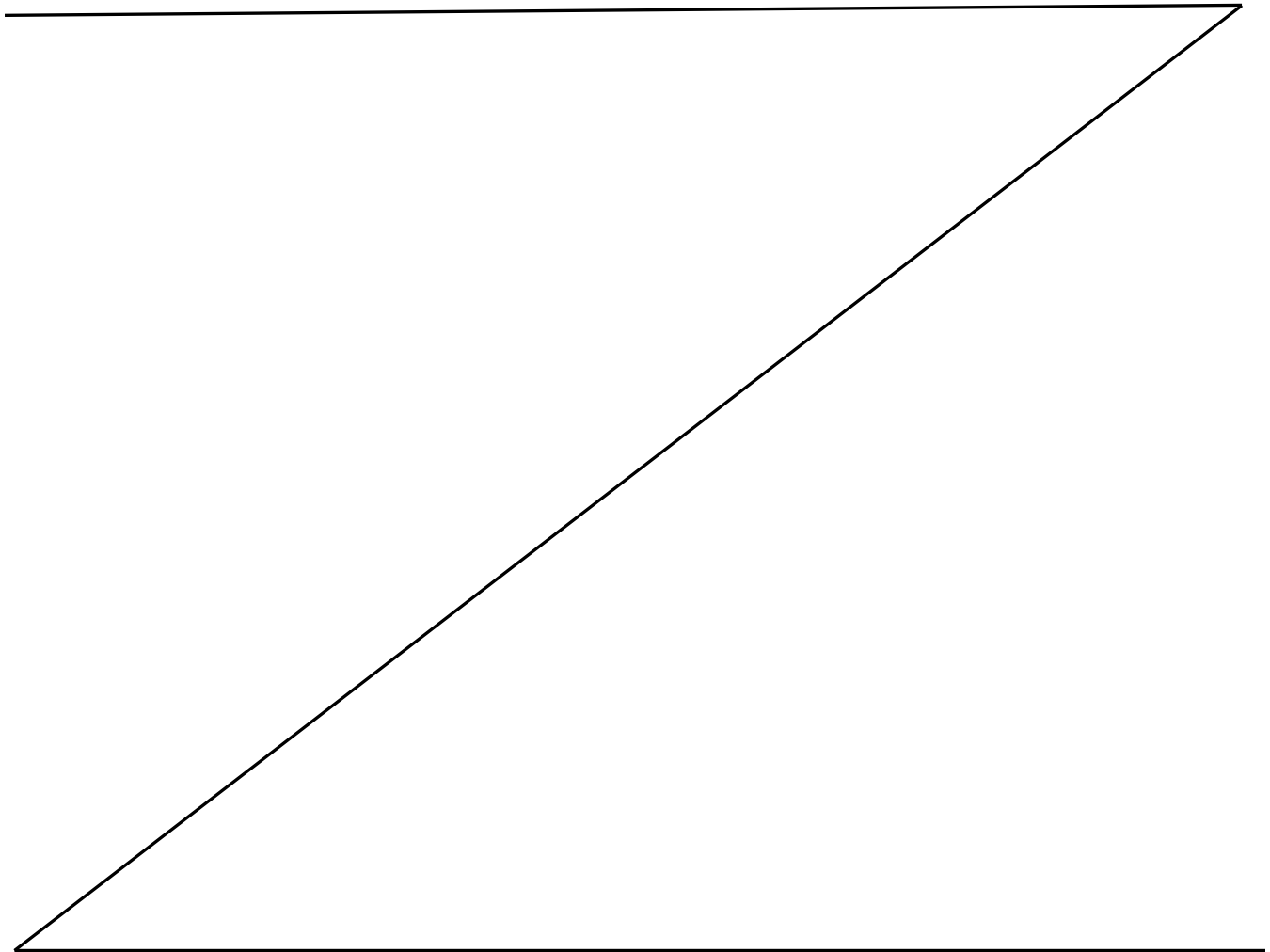
**Il Consiglio di Amministrazione**

SENTITO il Presidente;  
VISTO il verbale della seduta precedente;  
a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

**delibera**

1. di approvare il verbale n. 3 del Consiglio di amministrazione del 1.7.2021.

**Delibera n. 48**





**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

**3. - Comunicazioni del Presidente.**

Il Presidente non ha comunicazioni da dare.

**Il Consiglio di Amministrazione prende atto.**

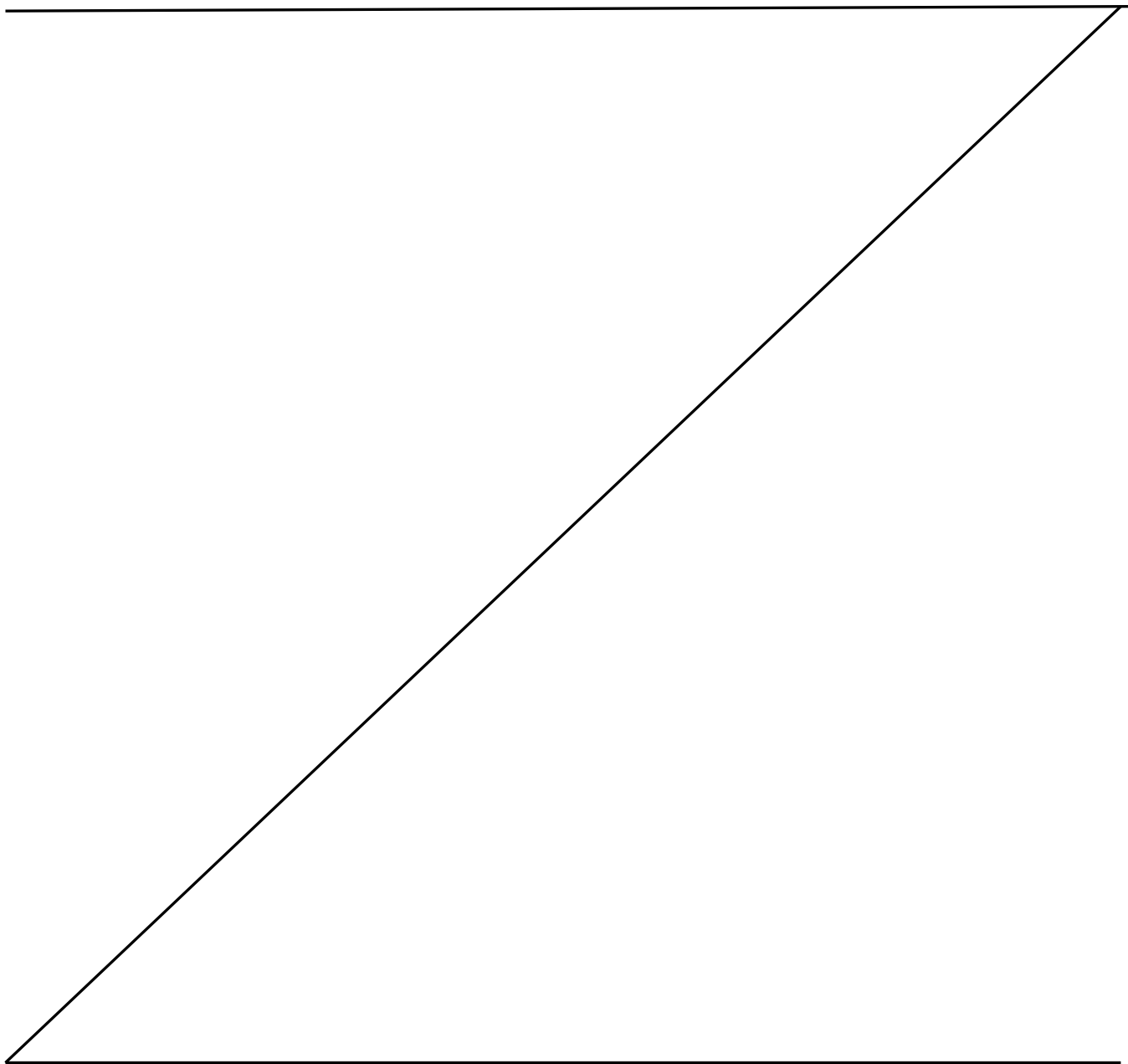


**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

**4. - Comunicazioni del Direttore.**

Il Direttore non ha comunicazioni da dare.

**Il Consiglio di Amministrazione prende atto.**





## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 5. - Incarichi a tempo determinato personale T.A. per l'a.a.2021/2022.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24, comma 2, lett. d), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione in merito all'organico;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati»;

VISTI i Contratti collettivi nazionali del comparto AFAM del 16.2.2015, del 4.8.2010, del 19.4.2018;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con «Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508» e in particolare l'art. 7, comma 6, lett. d), e comma 7, riguardante le competenze del Consiglio di amministrazione in merito all'organico;

VISTO il d.i. 5.11.2001 registrato dalla Corte dei conti il 13.8.2002, reg. 6, fg 87, riguardante la dotazione organica del personale del Conservatorio di Musica di Udine;

VISTO il d.i. 30 aprile 2018 registrato alla Corte dei conti il 18.6.2018 reg./foglio 2292, che ha rideterminato la dotazione organica del Conservatorio come di seguito riportato:

Docenti	EP/2 Dir. amministrativo	EP/1 Dir. di ragioneria	Collaboratore	Assistente	Coadiutore
77	1	1	2	7	12

VISTA la nota MIUR 7.5.2021, prot. n. 6625 («Personale tecnico e amministrativo. Posti disponibili alla mobilità e conferme in servizio»), nella quale si dispone che il personale con i requisiti per la stabilizzazione (si tratta degli assistenti che, al 31.10.2021, avranno maturato 24 mesi di servizio; dei collaboratori e degli EP che, al 31.10.2021, avranno maturato 36 mesi di servizio) può richiedere la conferma in servizio - garantita - e che dovrà essere collocato - al 31.10.2021 - nelle apposite graduatorie permanenti da cui attingere prioritariamente per la copertura dei posti;

VISTE le domande del personale amministrativo volte a ottenere la conferma nei rispettivi profili per l'a.a.2021/2022 in quanto in possesso dei requisiti per la stabilizzazione, o in corso di maturazione, al 31.10.2021, riassunte come segue:

- dott. GIOVANNI CAFARELLI, *Collaboratore*, prot. n. 3130/C1 del 11.5.2021, in possesso dei requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2021 con quattro anni di servizio;
- dott. ALEX ZULIANI, *Collaboratore*, prot. n. 3131/C1, del 11.5.2021, in possesso dei requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2021 con quattro anni di servizio;
- sig. KRISTIAN FRANZIL, *Assistente*, prot. n. 3129/C1, del 11.5.2021, in possesso dei requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2021 con 4 anni, 11 mesi, 11 giorni di servizio;



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

- sig. STEFANO KLAMERT, *Assistente*, prot. n. 3133/C1, del 11.5.2021, in attesa di maturare i requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2021, per 24 mesi di servizio;
- sig.ra ELISA PACORIG, *Assistente*, prot. n. 3132/C1, del 11.5.2021, in attesa di maturare i requisiti per la stabilizzazione al 31.10.2021, per 24 mesi di servizio;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 13.5.2021, n. 24, con la quale, ai fini della procedura di mobilità per l'a.a. 2021-2022 sono stati dichiarati indisponibili n. 2 posti di Collaboratore, n. 3 posti di Assistente e con la quale è stata approvata la procedura per l'aggiornamento al 31.10.2021 delle graduatorie definitive permanenti dei profili di «COLLABORATORE» e di «ASSISTENTE»;

VISTO il D.P. 15.7.2021 n. 10, prot. n. 4773/C6, di approvazione della *graduatoria d'istituto definitiva permanente relativa al profilo professionale di Assistente – area II, allegato B al CCNL AFAM 2006/2009, sottoscritto il 4 agosto 2010, aggiornata al 31.10.2021*;

VISTO il D.P. 15.7.2021 n. 11, prot. n. 4774/C6, di approvazione della *graduatoria d'istituto definitiva permanente relativa al profilo professionale di Collaboratore – area III, allegato B al CCNL AFAM 2006/2009, sottoscritto il 4 agosto 2010, aggiornata al 31.10.2021*;

VISTO il D.D. MUR Segretariato Generale, Direzione Generale per le Istituzioni della formazione superiore, 8.7.2021, prot. n. 9411, con cui è stata disposta la stabilizzazione del sig. KRISTIAN FRANZIL con decorrenza giuridica il 1.11.2019 ed economica dalla data di assunzione in servizio;

VISTO il contratto individuale di lavoro a tempo indeterminato 13.7.2021, prot. n. 4669/C1, stipulato tra il Conservatorio e il sig. KRISTIAN FRANZIL, con decorrenza giuridica l'1.11.2019 ed economica il 13.7.2021;

ACCERTATO che il MUR ha accolto quanto deliberato dal C.d.A. il 13.5.2021, *sub* n. 24, circa la mobilità, come si evince dalle TABELLE dei posti disponibili a trasferimento per l'a.a.2021/2022 pubblicate sul sito ministeriale *afam.miur.it*;

DATO ATTO che, per quanto sopra, in relazione all'organico come sopra determinato, la situazione dei posti vacanti risulta essere la seguente:

Profilo professionale	Posti in organico	Titolari all'1.11.2021	Posti vacanti dal 1.11.2021	Posti vacanti da destinare con conferma a personale a t.d. in servizio al 31.10.2021 su posto vacante in possesso dei requisiti per la stabilizzazione	Posti vacanti e disponibili per supplenza a.a. 2021-2022
Dir. amm.vo	1	1	===	===	===
Dir. di ragioneria	1	1	===	===	===
Collaboratori	2	===	2	2	===
Assistenti	7	5*	2	2	===
Coadiutori	12	11**	===	===	1

\*: SIGNORE / SIGNORI TITONE, ASQUINI, BALBUSSO, COMISSO, FFRANZIL.

\*\* : PENSIONAMENTO S.RA GARDENAL.



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

DATO ATTO che il personale a tempo determinato di durata annuale fino qui citato risulta in servizio, nell'a.a. 2020/2021, presso questo Conservatorio e che pertanto il suo servizio per l'a.a. 2021/2022 prosegue senza soluzione di continuità;

DATO ATTO che si sono concluse le procedure di mobilità per l'a.a.201/2022;

VISTI gli accordi decentrati nazionali sottoscritti con le organizzazioni sindacali del comparto AFAM concernenti la conferma del personale precario, e, in particolare, l'accordo del 20 luglio 2010 che, in assenza di un nuovo accordo, continua a produrre effetti anche per gli anni accademici successivi a quello nel corso del quale è stato emanato;

RITENUTO necessario, per le ragioni sopra esposte, di dover procedere con le conferme del personale anzidetto in attesa delle ulteriori stabilizzazioni;

RITENUTO necessario di dover procedere con l'individuazione di una unità di coadiutore con contratto a tempo determinato annuale secondo la procedura vigente mediante centro per l'impiego;

RITENUTO di dover altresì garantire il regolare avvio e svolgimento del nuovo anno accademico 2021-2022, secondo i principi dell'efficienza ed efficacia dell'azione amministrativa;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di confermare nel profilo di *Collaboratore* il dott. GIOVANNI CAFARELLI e il dott. ALEX ZULIANI, già in servizio nell'a.a. 2020-2021 presso questo Conservatorio su posti vacanti e di rinnovare loro il contratto a tempo determinato per l'a.a. 2021/2022;
2. di confermare nel profilo di *Assistente*, il sig. STEFANO KLAMERT e la sig.ra ELISA PACORIGH, già in servizio nell'a.a. 2020-2021 presso questo Conservatorio su posti vacanti e di rinnovare loro il contratto a tempo determinato per l'a.a. 2021/2022;
3. di procedere alla copertura del posto di coadiutore rimasto vacante per l'a.a.2021/2022 secondo la procedura vigente mediante centro per l'impiego, autorizzando il Direttore a sottoscrivere gli atti necessari.

#### **Delibera n. 49**





## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 6. - Regione FVG - contributi per i lavori del V e VI lotto: reiterazione della richiesta di proroga di inizio e termine.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTI i Decreti della Regione F.V.G. 16.5.2016, n. 2218/TERINF e n. 2219/TERINF riguardanti i contributi per i lavori del V e VI intervento presso la sede Conservatorio di Udine;

VISTO l'accoglimento da parte della Regione FVG che con prot. n. 61312/P del 20.10.2020, ha notificato il decreto 12.10.2020, n. 3725/TERINF, di proroga dei termini di inizio lavori al 30.9.2021, con termine lavori al 30.9.2023, rendicontazione al 30.9.2025;

CONSIDERATO che allo stato dell'arte non è stato possibile dare seguito all'avvio dei lavori;

VISTA la lettera del Presidente 13.9.2021, prot. n. 5927/D1, di richiesta di proroga dei termini di inizio e termine dei lavori, in merito a quanto in oggetto;

RITENUTO di dover preservare la destinazione dei contributi stanziati dalla Regione F.V.G. a favore del Conservatorio per gli interventi di edilizia programmati, al fine di adeguare al meglio la sede del Conservatorio per lo svolgimento delle sue attività istituzionali con la richiesta alla Regione FVG di ulteriore proroga di inizio e termine dei lavori;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare con ratifica la richiesta di un'ulteriore proroga dei termini di inizio e fine lavori relativamente ai contributi ex decreti della Regione F.V.G. 16.5.2016, nn. 2218/TERINF e 2219/TERINF per il V e VI intervento presso la sede del Conservatorio, di cui alla lettera del Presidente ricordata in premessa.

#### **Delibera n. 50**



## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 7. - Regione FVG - contributi per i lavori del V e VI lotto: reiterazione della richiesta di modifica delle condizioni del contributo di data 16.5.2018, n. 2218/TERINF.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 24, riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTA la l. 7 agosto 1990, n. 241, con «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTI i decreti della Regione F.V.G. 16.5.2016, n. 2218/TERINF e n. 2219/TERINF riguardanti i contributi per i lavori del V e VI intervento presso la sede Conservatorio di Udine ed in particolare:

- il decreto 16.5.2018, n. 2218/TERINF, che così reca, nell'art. 1: «*E' confermato in capo al Conservatorio statale di musica J. Tomadini di Udine il contributo, già concesso alla Provincia di Udine con il decreto n. PMT/SEDIL/UD/4964 del 13.9.2013, per la sola quota relativa ai lavori di manutenzione straordinaria del Conservatorio stesso – 5° intervento, e quindi per un importo di annui € 52.220,96 per vent'anni, complessivi € 1.044.419/20, su una spesa, totalmente ammessa a contributo, di € 620.000,00*».
- il decreto di pari data n. 2219/TERINF, che, sempre nell'art. 1, reca, invece, quanto segue: «*E' confermato in capo al Conservatorio statale di musica J. Tomadini di Udine il contributo, già concesso alla Provincia di Udine con il decreto n. PMT/5139/UES/UNI del 26.11.2014, per lavori di ristrutturazione di una porzione dell'edificio denominato ex Tribunale allo scopo di realizzare spazi didattici e bibliotecari per le attività del Conservatorio stesso – 6° intervento, e quindi per un importo di annui € 199.239,38 per dieci anni, per complessivi € 1.992.393/80, su una spesa totalmente ammessa a contributo di € 1.992.393,81*».

RICHIAMATE le corrispondenze intercorse ad oggi di richiesta di modifica delle condizioni del contributo ex decreto 16.5.2018, n. 2218/TERINF;

VISTA la lettera del Presidente 13.9.2021, prot. n. 5927/D1, di richiesta di modifica delle condizioni di contributo di cui al decreto della Regione F.V.G di data 16.5.2018, n. 2218/TERINF;

RITENUTO di dover preservare la destinazione dei contributi stanziati dalla Regione F.V.G. a favore del Conservatorio per gli interventi di edilizia programmati, al fine di adeguare al meglio la sede del Conservatorio per lo svolgimento delle sue attività istituzionali, obiettivo che sarebbe gravemente compromesso dai vincoli del contributo di cui al decreto 16.5.2016, n. 2218/TERINF nella sua attuale formulazione;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare con ratifica la richiesta di modifica delle condizioni del contributo ex decreto della Regione F.V.G di data 16.5.2018, n. 2218/TERINF, affinché la spesa totalmente ammessa a contributo risulti pari all'entità del contributo complessivo, per un totale di € 1.044.419,20, in analogia con quanto disposto relativamente al contributo di pari data n. 2219/TERINF, di cui alla lettera del Presidente ricordata in premessa.

#### **Delibera n. 51**



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

#### 8. - Richiesta all'Ente di Decentramento Regionale (E.D.R.) di Udine di assumere la titolarità dei lavori del V e VI lotto.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n.197;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTI i contributi di cui ai decreti 26.9.2013, n. PMT/SEDIL/UD/4964 e 21.11.2014, n. PMT/5139/UES/UNI e ai successivi decreti di subentro 16.5.2016, nn. 2218/TERINF e 2219/TERINF, in particolare per

- lavori di manutenzione straordinaria del Conservatorio statale di Musica «Jacopo Tomadini»: 5° intervento di cui al decreto della Regione F.V.G. - Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio - 16.5.2016, n. 2218/TERINF, per un importo complessivo di € 1.044.419,20 (contributo ventennale);
- ristrutturazione dell'ex Tribunale per realizzare spazi didattici e bibliotecari per le attività del Conservatorio statale di Musica «Jacopo Tomadini»: 6° intervento di cui al decreto della Regione F.V.G. - Direzione Centrale Infrastrutture e Territorio - 16.5.2016, n. n.2219/TERINF, per un importo complessivo di € 1.992.393,81 (contributo decennale);

VISTO che con l. reg. F.V.G. 29 novembre 2019, n. 21 è stato istituito l'«Ente di decentramento regionale» di Udine;

RITENUTO che l'anzidetto Ente debba assumere la titolarità dei lavori di cui al contributo in oggetto tenuto conto delle funzioni assegnate dalla citata legge regionale che ne ha sancito l'istituzione;

RITENUTO di interesse istituzionale conseguire il risultato di portare a compimento i lavori di ristrutturazione del V e VI lotto, operazione posta tra gli obiettivi strategici del Conservatorio;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### delibera

1. di approvare la richiesta al E.D.R. di assunzione dei lavori del V e VI lotto;
2. di procedere alla stesura di una Convenzione che regoli l'assunzione della titolarità dei lavori da parte dell' E.D.R. di Udine e quanto altro necessario;
3. di autorizzare il Presidente e il Direttore a sottoscrivere gli atti necessari.

#### Delibera n. 52



CONSERVATORIO STATALE DI MUSICA  
JACOPO TOMADINI UDINE

CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE

### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

---



## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 9. Approvazione / Ratifica delle effettuate procedure di acquisto e restauro.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, Titolo II, riguardante l'attività negoziale dell'Istituzione per il raggiungimento dei propri fini istituzionali, con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 48, comma 1, lett. b) e h), e all'art. 53;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. 10.12.2020 con delibera n. 61;

VISTA la delibera del C.d.A. 11.3.2021, n. 20, riguardante gli acquisti e restauri approvati;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTA la normativa vigente in merito al ricorso al c.d. «sistema Consip» - Convenzioni/Mercato elettronico;

VISTA la Convenzione quadro con l'Università degli Studi di Udine per il triennio 22.1.2018-21.1.2021, con rinnovo tacito per il triennio 22.1.2021-21.1.2024;

VISTO l'Accordo attuativo con l'Università degli Studi di Udine, per i servizi informatici, per il triennio 28.1.2021-27.1.2024;

VISTA la delibera del C.d.a. 13.7.2020, n. 36, che ha approvato il progetto di sviluppo informatico per il biennio 2020-2021, al fine di ottenere i cofinanziamenti ex d.m. 20 maggio 2020, n. 86, destinati ai programmi d'intervento finalizzati al potenziamento delle infrastrutture tecnologiche per la digitalizzazione della didattica e dei servizi agli studenti;

VISTA la delibera del C.d.A. 1.7.2021, n. 38, che ha approvato l'affidamento diretto alla Tim presso il Mepa per l'attuazione del progetto di rete wifi;

VISTA la delibera del C.d.A. 11.3.2021, n. 20, che ha approvato i restauri di alcuni strumenti di pregio del Conservatorio anche con l'eventuale cofinanziamento della Fondazione Friuli;

VISTA la concessione di un cofinanziamento ai restauri anzidetti concesso dalla Fondazione Friuli con lettera del 11.6.2021, ns. prot. n.4059/D1 del 21.6.2021;

VERIFICATA la legittimità delle operazioni di gara e precisamente:

- la corretta pubblicità delle sedute di gara;
  - il rispetto della successione delle fasi di gara;
  - la correttezza dell'ammissione ed esclusione delle offerte anche con riferimento alle relative motivazioni;
  - la regolarità formale degli atti di gara;
- nonché l'opportunità e convenienza degli affidamenti;

VISTO l'art. 33, comma 1, del cit. d. lgs 18.4.2016, n. 50, che dispone che la proposta di aggiudicazione è soggetta all'approvazione dell'organo competente;



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

VISTO l'art. 32, comma 6, del cit. d. lgs 18.4.2016, n. 50, che dispone che la aggiudicazione diventa efficace dopo la verifica del possesso dei prescritti requisiti;

CONSIDERATO di adempiere agli obblighi di pubblicità e trasparenza concernenti le procedure di acquisizione di beni e servizi previsti dalla normativa vigente, mediante pubblicazione nel sito istituzionale del Conservatorio;

ACCERTATA la regolarità degli atti per lo svolgimento dei procedimenti, come di seguito riepilogati e individuati in base alle relative «determine a contrarre»:

DETERMINA	2.8.2021, n.42/06
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: MEPA, attraverso lo strumento dell'Ordine diretto.
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di 14 carrelli per il supporto di lavagne multimediali fino a 100 pollici</b>
CIG	Z282E3DCFD
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: <i>B&amp;J FORNITURE PER L'UFFICIO DI VARACALLI ILENIA</i>
Offerte pervenute	1
Offerte ammesse	1
Aggiudicatario	- <i>B&amp;J FORNITURE PER L'UFFICIO DI VARACALLI ILENIA</i> )
Importo a base d'asta iva esclusa	=====
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 4.480,00
Capitolo	601
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 5335/D4, 2.8.2021

DETERMINA	6.8.2021, n. 42/8
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante:



**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

	affidamento diretto presso CONSIP: MEPA attraverso lo strumento della Trattativa diretta
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di materiali vari necessari all'attivazione di Lola (multimediale)</b>
CIG	Z3B32B4CE9
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: BIOFOTONICA S.R.L.
Offerte pervenute	1: BIOFOTONICA S.R.L.
Offerte ammesse	1: BIOFOTONICA S.R.L.
Aggiudicatario	- BIOFOTONICA S.R.L.)
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 2.500,00
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 2.015,00
Capitolo	601
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 5387/D4, 17.8.2021

DETERMINA	23.8.2021, n. 42/9
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: MEPA attraverso lo strumento della Trattativa diretta
Oggetto della procedura	<b>Fornitura di hardware, monitor e accessori necessari all'utilizzo di Lola (informatica)</b>
CIG	Z3332CCD0F
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: TECNODELTA SAS
Offerte pervenute	1: TECNODELTA SAS
Offerte ammesse	1: TECNODELTA SAS



**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

Aggiudicatario	1: TECNODELTA SAS
Importo a base d'asta iva esclusa	€ 4.000,00
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 3.699,00
Capitolo	601
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 5513/D4, 27.8.2021

DETERMINA	42.5.2021, n. 42/5
Procedura di aggiudicazione prescelta	Lavori, servizi e forniture ai sensi del d. lgs. 50/2016, art. 36, mediante: affidamento diretto presso CONSIP: MEPA attraverso lo strumento dell'Ordine diretto
Oggetto della procedura	<b>Servizio progettazione della rete wifi del Conservatorio ed individuazione, fornitura, installazione degli apparati e dei software necessari per la sua attivazione e successiva assistenza e manutenzione</b>
CIG	Z80329F0D0
Criteri di aggiudicazione	Offerta economicamente più vantaggiosa: sulla base del minor prezzo
Operatori economici invitati	1: TELECOM ITALIA SPA
Offerte pervenute	1: TELECOM ITALIA SPA
Offerte ammesse	1: TELECOM ITALIA SPA
Aggiudicatario	1: TELECOM ITALIA SPA
Importo a base d'asta iva esclusa	=====
Importo di aggiudicazione iva esclusa	€ 28.523,17
Capitolo	601 € 27.708,25 107 € 814,92
Stipula	A firma del Direttore, prot. n. 5735/D4, 7.9.2021

VISTO che la procedura per il restauro del pianoforte *Bosendorfer* inv. n.8 è tuttora in corso ed il cui stato dell'arte





### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

è il seguente:

- avvio procedura con lettera di invito prot.n. 5230/D4 del.28.7.2021 corredato dei relativi allegati;
- scambio di mail tra il Conservatorio e la ditta dal 28.7.2021 al 6.8.2021;
- preventivo della ditta *Bosendorfer* ns prot.n. 5833/D4 del 9.9.2021 di cui si evidenzia che:
  - non è stata formulata l'offerta sul modulo predisposto dal Conservatorio completo dei dati richiesti, ivi compresi l'elenco dei lavori da effettuare;
  - non è stata restituita sottoscritta la documentazione amministrativa e il modulo privacy;
  - la ditta chiede un acconto prima dell'inizio dei lavori, il saldo al termine degli stessi, di non occuparsi del trasporto dello strumento;

SENTITO il Direttore che conferma la validità del restauro a cura della ditta *Bosendorfer* in quanto il pianoforte *de quo* è uno strumento di pregio che una volta restaurato dalla casa madre sarà destinato ad attività didattica e artistica;

POSTO che condizioni per la prosecuzione della anzidetta trattativa da parte della ditta *Bosendorfer* sono:

- la presentazione di una garanzia fideiussoria per poter ottenere l'acconto richiesto;
- la restituzione della documentazione amministrativa predisposta dal Conservatorio (recante dati sostanziali tra i quali: l'indicazione della garanzia, del foro di Udine per le eventuali controversie, la regolarità contributiva, ogni altra notizia necessaria, il tutto come previsto dal codice appalti ex d.lgs. n. 50/2016);
- la sottoscrizione del modulo privacy come da regolamento europeo;
- la sottoscrizione dell'elenco dei lavori di restauro da eseguire;
- il pagamento del saldo può avvenire solo dopo il rientro dello strumento restaurato nella sede del Conservatorio e il superamento del collaudo attestato da verbale sottoscritto da una commissione di docenti del Conservatorio a seguito di presentazione di regolare fattura;

POSTO che il Conservatorio conceda di assumersi in via eccezionale l'onere del trasporto dello strumento;

RITENUTO che la realizzazione del piano di investimenti del Conservatorio in ambito sia informatico che strumentale contribuisca al raggiungimento degli obiettivi statutarie e strategici del Conservatorio;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare le procedure di cui in premessa;
2. di disporre le spese sul cap. 601 del bilancio e 107 per la manutenzione wifi.

#### **Delibera n. 53**



## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 10 - Incarichi di ore aggiuntive ai docenti nell'a.a. 2020/2021: stato dell'arte.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

RICHIAMATO il d.lgs. 30.3.2001, n. 165, recante «*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche*», con particolare riguardo per l'art.7;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

VISTI i Contratti collettivi nazionali del comparto AFAM del 16.2.2015, del 4.8.2010, del 19.4.2018;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e in particolare l'art.11 concernente la verifica delle disponibilità finanziarie dell'Istituto, lo stato di attuazione dei progetti e gli eventuali assestamenti;

VISTO il *Regolamento interno recante criteri per l'attribuzione di ore di didattica aggiuntiva al personale docente* approvato con d.D. 17.1.2012, n. 35, ai sensi del C.C.N.I. 12.07.2011 - art. 5;

RICHIAMATA la delibera del C.d.a. 11.3.2021, n. 7, di approvazione delle modalità di calcolo delle ore aggiuntive dei docenti;

RICHIAMATA la delibera del Consiglio Accademico del 4.7.2012, n. 46, verbale n. 6/2012 aggiornamento, con cui si approva di limitare a 120 il numero delle ore aggiuntive assegnabili a ciascun docente; evincendosene, pertanto, che eventuali ulteriori ore aggiuntive siano prestate a titolo volontario e gratuito;

RICHIAMATO il d.lgs. 29.3.2018, n. 68, recante «*Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6*»;

RICHIAMATA la TABELLA GENERALE DEI COMPENSI approvata con delibera del C.d.A. 10.7.2019, n. 42, come modificata dalla delibera del C.d.A. 10.12.2020, n. 70, e dalle delibere del C.d.A. 13.5.2021, n. 32 e n. 33;

VISTO il *Piano accademico* per l'a.a. 2020/2021, approvato in C.d.A. in data 27.10.2020, con delibera n. 52;

VISTO il *Progetto d'Istituto* per l'a.a. 2020/2021, rimodulazione, approvato in C.d.A. in data 11.3.2020, con delibera n. 7;

VISTO il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. 10.12.2020 con delibera n. 61;



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

SENTITO il Direttore che riferisce che nel Consiglio Accademico del 22.9.2021 sono stati approvati gli incarichi di docenza per l'a.a.2020-2021 le cui ore di insegnamento sono suddivise tra ore del proprio settore di titolarità e ore in settore diverso da quello di titolarità;

SPECIFICATO che in caso di superamento del totale complessivo di 120 ore tra il settore di titolarità e il settore extra-titolarità, precede il conteggio delle ore aggiuntive nel settore di titolarità;

SPECIFICATO che in caso di docenti provenienti da altro Istituto, è fatta salva la necessità di acquisire il numero di ore di docenza prestatato quantificato solo in quanto dovuto in relazione al periodo di servizio;

FATTO SALVO che è a cura del Direttore la verifica che tutti i docenti svolgano il monte ore contrattualmente previsto che motivi l'affidamento di ore aggiuntive (art.12 CCNL 4.8.2010);

FATTA SALVA la verifica a consuntivo delle ore effettivamente rese in base agli incarichi assegnati e ai registri del docente ai fini del pagamento e l'eventuale regolazione, autorizzata dal Direttore;

RITENUTO che l'assegnazione degli incarichi di docenza al personale costituisca atto dovuto in base alla normativa citata che garantisce il corretto svolgimento dell'attività didattica e l'individuazione delle ore aggiuntive;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare, secondo quanto in premessa, gli incarichi di insegnamento ai docenti interni e le ore aggiuntive suddivise tra n.1.786 ore del proprio settore di titolarità e n.477 ore *extra* settore di titolarità, per complessive n. ore 2.263 la cui spesa di € 106.050,00, più oneri, è posta sul capitolo 259 del bilancio di previsione 2021, fatto salvo l'acquisizione della delibera del Consiglio Accademico del 22.9.2021, come da seguente tabella:

N.	COGNOME E NOME	ORE DID.AGG. SETTORE TIT.	IMP. ORARIO DID. AGG. SETTORE TIT.	SUBTOT. DID. AGG. SETTORE TIT.	ORE DID.AGG. EXTRA TIT.	SUBTOT. DID. AGG. EXTRA TIT.	TOT. ORE COMPLESSIVE (MAX 120)	TOT. LORDO COMPLESSIVO
1	ATTURA MARCO	61	50,00	3.050,00	39	1.750,00	100	4.800,00
2	BAFFERO GIOVANNI	120	50,00	6.000,00		0	120	6.000,00
3	BARBIERI ROBERTO		50,00	0,00	23	1.000,00	23	1.000,00
4	BELTRAMI CARLO	120	50,00	6.000,00		0	120	6.000,00
5	BERNETTI SERGIO	93	50,00	4.650,00	27	1.250,00	120	5.900,00
6	BERTOLDI LORENZO	40	50,00	2.000,00		0	40	2.000,00
7	BERTOLI FRANCA	120	50,00	6.000,00		0	120	6.000,00
8	BULFONE NICOLA	113	50,00	5.650,00		0	113	5.650,00
9	CALABRETTO FRANCO	41	50,00	2.050,00		0	41	2.050,00
10	CITTADIN NICOLA		50,00	0,00	21	1.000,00	21	1.000,00
11	COMISSO FRANCESCO	13	50,00	650,00		0	13	650,00



**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

12	DELLE DONNE LUCA	22	50,00	1.100,00	30	1.500,00	52	2.600,00
13	DELLE VEDOVE BEPPINO	14	50,00	700,00		0	14	700,00
14	D'ERRICO ANNA	116	50,00	5.800,00		0	116	5.800,00
15	GIANNINO EMANUELE		50,00	0,00	120	3.000,00	120	3.000,00
16	KRISCAK MANUELA	80	50,00	4.000,00	27	1.250,00	107	5.250,00
17	MAZZARIA LUCIA	3	50,00	150,00		0	3	150,00
18	MIANI RENATO	56	50,00	2.800,00		0	56	2.800,00
19	NINCI VINCENZO	120	50,00	6.000,00		0	120	6.000,00
20	PAGOTTO MARIO	4	50,00	200,00	116	3.000,00	120	3.200,00
21	PAOLETTI FABRIZIO	120	50,00	6.000,00		0	120	6.000,00
22	PERSOGLIA FABRIZIA	6	50,00	300,00		0	6	300,00
23	PROCACCIOLI STEFANO	120	50,00	6.000,00		0	120	6.000,00
24	RADASSAO ROBERTO	21	50,00	1.050,00		0	21	1.050,00
25	ROSATO GIAMPIETRO		50,00	0,00	68	3.000,00	68	3.000,00
26	SOMADOSSI MARCO	48	50,00	2.400,00		0	48	2.400,00
27	SOSCIA GIULIANA		50,00	0,00	2	0	2	-
28	TASSINI PATRIZIA	120	50,00	6.000,00		0	120	6.000,00
29	TEODORO CARLO	67	50,00	3.350,00		0	67	3.350,00
30	TEODORO DAVIDE	51	50,00	2.550,00		0	51	2.550,00
31	VENIER GLAUCO		50,00	0,00	4	0	4	-
32	VENTURI DANIELE	62	50,00	3.100,00		0	62	3.100,00
33	VIOLA STEFANO	12	50,00	600,00		0	12	600,00
	TOT. PARZIALE	1763		88.150,00	477	16.750,00	2240	104.900,00
34	DI GIORGI GIORGIO	23	50,00	1.150,00			23	1.150,00
	TOTALE						<b>2263</b>	<b>106.050,00</b>

Delibera n. 54



## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 11.- Ammissioni per l'a.a. 2021/2022: stato dell'arte in relazione alle determinazioni del C.A.

#### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «*Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati*»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508*»;

VISTO il d.P.R. 8.7.2005, n. 212, con «*Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508*»;

VISTA la legge 24.12.2012, n. 228, con «*Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013) art. 1 commi 105,106,107*»;

VISTO il d.m. 15.12.2010, n. 294 - *Ordinamenti didattici dei corsi di I livello del Conservatorio di Udine*;

VISTO il d.D.G. 17.12.2010, n. 273 - *Approvazione del regolamento didattico del Conservatorio di Udine*, emanato il 20 dicembre 2010 con d.D. prot.n. 8119/B2;

VISTO il d.D.G. MIUR – Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot.n.2117 del 8.8.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2018/2019;

VISTO il d.D.G. MIUR – Dipartimento per la formazione superiore e la ricerca – Direzione Generale per lo studente, lo sviluppo e l'internazionalizzazione della formazione superiore, Registro decreti prot. n. 2024 del 23.10.2018 con il quale sono stati approvati i Corsi Accademici di II livello a decorrere dall'a.a. 2019/2020 (con riferimento ad insegnamenti vari di Jazz, di Fisarmonica, di Organo e musica liturgica);

VISTO il Manifesto degli Studi per l'a.a.2021/2022 emanato con d.D. 15.4.2021, n. 12, prot.n.2549/B2;

VISTO il *Piano accademico* per l'a.a. 2020/2021, approvato in C.d.A. in data 27.10.2020, con delibera n. 52;

VISTO il *Progetto d'Istituto* per l'a.a. 2020/2021, rimodulazione, approvato in C.d.A. in data 11.3.2020, con delibera n. 7;

VISTO il bilancio di previsione 2021 approvato dal C.d.A. 10.12.2020 con delibera n. 61;

VISTO il *Regolamento dei corsi accademici* emanato con d.D. 20.12.2018, n. 76, prot. n. 10804/B2, emanato con modifiche con d. D. 18.6.2019, n. 43, prot. n. 4394/B2;

VISTO il *Regolamento dei corsi propedeutici*, emanato con d. D. 15.4.2021, n. 11, prot.n.2548/B2;

VISTO il *Regolamento dei corsi di base*, emanato con d. D. 15.4.2021, n. 12, prot.n.2547/B2;

RICHIAMATA la TABELLA GENERALE DEI COMPENSI approvata con delibera del C.d.A. 10.7.2019, n. 42, come modificata dalla delibera del C.d.A. 10.12.2020 n. 70 e dalle delibere del C.d.A. 13.5.2021 n. 32 e n. 33;

VISTO il *Regolamento interno recante criteri per l'attribuzione di ore di didattica aggiuntiva al personale docente* approvato con d.D. 17.1.2012, n. 35, ai sensi del C.C.N.I. 12.07.2011 - art. 5;

VISTO l'organico d'Istituto del Conservatorio dell'a.a. 2021/2022 con particolare riferimento al personale docente;



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

SENTITO il Direttore che riferisce che nel Consiglio Accademico del 20.7.2021 sono stati approvati i posti disponibili per le ammissioni per l'a.a.2021/2022, fatto salvo le regolazioni a cura del Direttore in base a eventuali successive disponibilità di posti:

STRUMENTO	CORSO BASE	PROPEDEUTICO	TRIENNIO	BIENNIO	TOTALE
ARPA	1	-	2	2	5
BASSO TUBA	-	-	-	1	1
CANTO	1	-	2	8	11
CANTO JAZZ	-	-	1	-	1
CHITARRA	4	2	4	1	11
CHITARRA JAZZ	-	-	4	-	4
CLARINETTO	-	2	3	3	8
CLAVICEMBALO	-	-	-	2	2
COMPOSIZIONE	1	5	2	1	9
CONTRABASSO	3	1	-	1	5
CONTRABASSO JAZZ	-	-	-	1	1
CORNO	1	1	2	-	4
DIDATTICA DELLA MUSICA	-	-	-	2	2
DIREZIONE DI CORO	-	-	1	1	2
EUFONIO	-	1	-	-	1
FAGOTTO	1	1	-	-	2
FISARMONICA	1	1	-	-	2
FLAUTO	2	2	6	5	15
OBOE	2	-	2	-	4
ORGANO	3	1	1	-	5
PIANOFORTE	7	3	7	7	24
PIANOFORTE JAZZ	-	1	-	1	2
SAXOFONO	-	1	4	-	5
SAXOFONO JAZZ	-	-	-	1	1
STRUMENTAZIONE ORCHESTRA FIATI	-	-	3	1	4
STRUMENTI A PERCUSSIONE	4	-	-	-	4
TROMBA	-	1	1	-	2
TROMBONE	-	1	2	-	3
VIOLINO	3	4	4	1	12
VIOLA	2	-	1	-	3
VIOLONCELLO	2	5	4	-	11
TOTALI	38	33	56	39	166

RITENUTO di approvare le ammissioni per l'a.a. 2021/2022 per corrispondere alle aspettative del territorio, confermare l'offerta didattica del Conservatorio, secondo gli obiettivi strategici istituzionali;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di approvare i posti disponibili per le ammissioni per l'a.a. 2021/2022, fatta salva l'acquisizione della delibera del Consiglio Accademico del 20.7.2021.

#### **Delibera n. 55**



## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 12. - Programma accademico 2021/2022 per l'approvazione degli indirizzi generali del bilancio 2022.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375 e successive modifiche e, in particolare, l'art. 24, comma 2, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione per l'approvazione del bilancio di previsione, e l'art. 25, comma 1, lett. a), riguardante le competenze del Consiglio Accademico per la determinazione del *Piano di indirizzo* e della *Programmazione delle attività didattiche, scientifiche, artistiche, di ricerca e produzione*, tenuto conto delle disponibilità di bilancio relative all'esercizio finanziario di riferimento;

VISTO il «*Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità*» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, e, in particolare, l'art. 5, comma 3, riguardante la *Relazione* che il Direttore trasmette al Presidente nell'ambito della procedura per l'approvazione del bilancio di previsione, sulla base della programmazione del Consiglio Accademico, di seguito denominata «*Piano accademico*»;

SENTITO il Direttore che in Consiglio Accademico ha in corso di definizione gli obiettivi e le attività per l'a.a.2021/2022: il progetto d'istituto, la organizzazione didattica con le correlate necessità di insegnamenti in relazione alle classi e ai piani di studio, le attività integrative di supporto (pianisti accompagnatori, collaboratori dei gruppi d'insieme), le collaborazioni a tempo parziale allievi, l'internazionalità, l'innovazione;

RITENUTO di dover attendere la relazione del Direttore relativa alla anzidetta programmazione accademica per l'a.a.2021/2022, per poter procedere all'approvazione degli indirizzi generali per la formulazione del bilancio di previsione 2022 e del biennio 2023-2024;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di rinviare la discussione del presente punto all'acquisizione della relazione del Direttore di cui in premessa.

#### Delibera n. 56



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

#### 13. - D.m. n. 734/2021 riguardante l'assegnazione di un cofinanziamento per esigenze emergenziali per l'anno 2021: determinazioni conseguenti.

##### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197;

VISTO il d. lgs 18.4.2016, n. 50, recante «Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e 2014/25/UE sull'aggiudicazione dei contratti di concessione, sugli appalti pubblici e sulle procedure d'appalto degli enti erogatori nei settori dell'acqua, dell'energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture» (c.d. «Codice degli appalti»), con particolare riguardo per le disposizioni di cui all'art. 36 («Contratti sotto soglia»);

VISTO il d.lgs. 29.3.2012, n. 68, con «Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6»;

VISTA la nota MUR, Segretariato Generale, Direzione generale delle istituzioni della formazione superiore, prot. n. 5380 del 16.8.2021, recante: D.M. 25.6.2021, n. 734, «Fondo per le esigenze emergenziali del sistema dell'Università delle Istituzioni dell'alta formazione artistica, musicale e coreutica, dei Collegi universitari di merito e degli enti di ricerca», da destinare alle seguenti finalità:

1. misure straordinarie di sicurezza delle proprie sedi, di didattica a distanza e della graduale ripresa delle attività didattiche, di ricerca e di servizio in presenza;
2. acquisto di dispositivi digitali per gli studenti ovvero piattaforme digitali, per la ricerca o la didattica a distanza, nonché agli interventi di ammodernamento strutturale e tecnologico delle infrastrutture per lo svolgimento delle attività di ricerca o didattica;

con termini per la presentazione della domanda di finanziamento per il punto 2 fissato dal 10 al 30 settembre 2021;

VISTA la Convenzione quadro con l'Università degli Studi di Udine per il triennio 22.1.2018-21.1.2021, con rinnovo tacito per il triennio 22.1.2021-21.1.2024;

VISTO l'Accordo attuativo con l'Università degli Studi di Udine, per i servizi informatici, per il triennio 28.1.2021-27.1.2024, in base al quale è stato richiesto all'Università degli Studi di Udine l'elaborazione di un piano di investimento in ambito informatico per poter procedere alla richiesta di finanziamento ex d.M. 25.6.2021, n. 734;

DATO ATTO dello sviluppo informatico realizzato dal Conservatorio in questi anni, in ultimo grazie ai cofinanziamenti ex d.m. nn. 86/2020 e 294/2020;

VISTO il bilancio di previsione 2021 e la disponibilità del cap. 601;

SENTITO il Direttore;

DATO ATTO dell'ampia collaborazione dell'Università degli Studi di Udine offerta nell'anzidetto ambito informatico di cui, in ultimo, all'utilizzo del sistema «Lola» per il progetto internazionale «Il Trittico» tuttora in corso;

CONSTATATO che, ad oggi, a causa dei presumibili molteplici impegni dei competenti uffici dell'Università degli





### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

Studi di Udine, il Conservatorio non ha ricevuto il *Piano di investimento in ambito informatico* in base a cui procedere alla delibera in merito all'oggetto;

TENUTO CONTO che i termini per la presentazione del *Piano di investimento in ambito informatico* al MUR tramite portale è stato prorogato dal 30 settembre al 15 ottobre p.v.

FATTO SALVO di acquisire il *Piano di investimento in ambito informatico* da parte dell'Università degli studi di Udine in tempo utile all'approvazione con Provvedimento del Presidente e alla presentazione della domanda al MUR entro il nuovo anzidetto termine in attesa della prossima riunione del C.d.A., anche con la previsione di un'eventuale integrazione con fondi di bilancio del cap. 601;

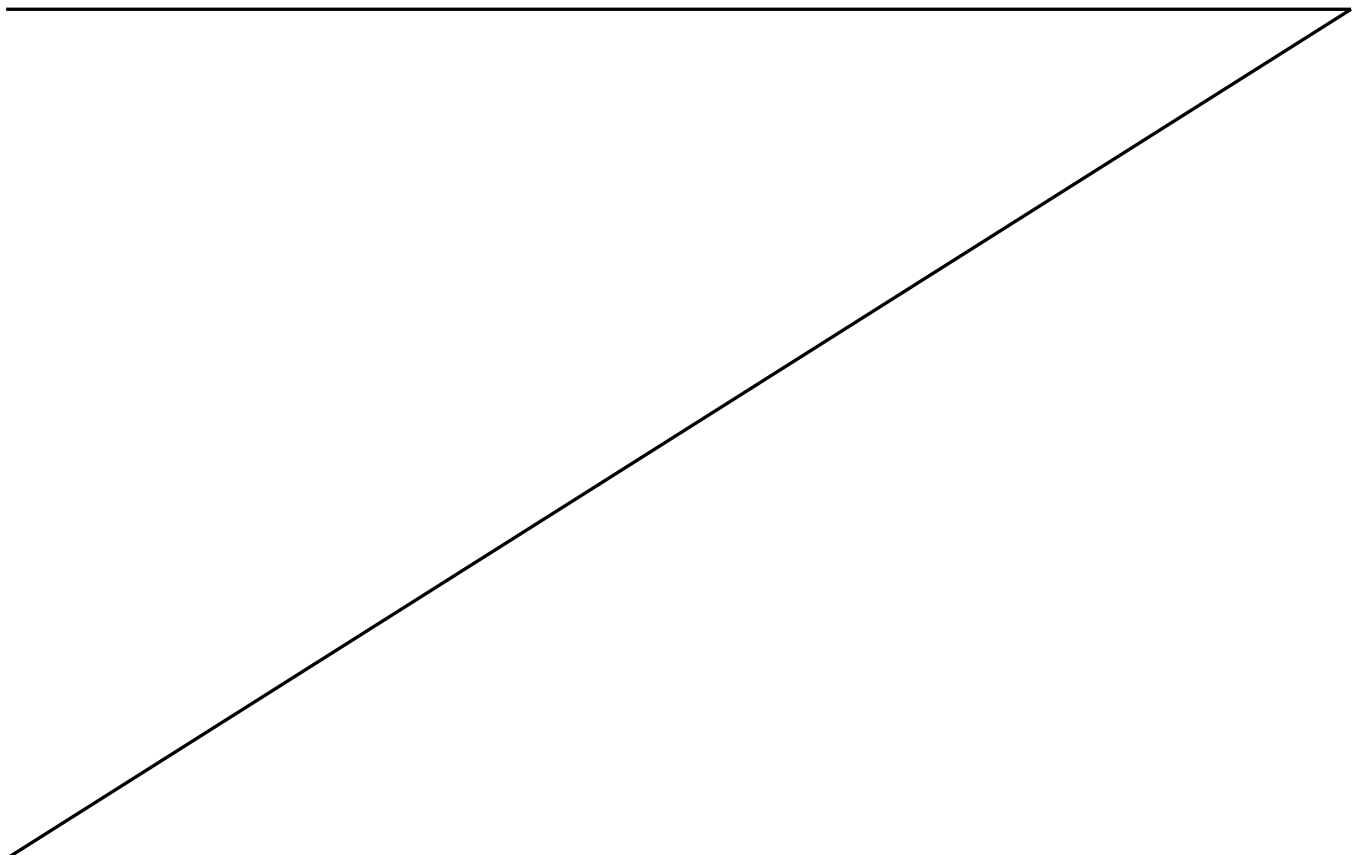
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di dare mandato al Presidente di approvare con proprio provvedimento e su proposta del Direttore, il *Piano di investimento in ambito informatico* quale definito dall'Università degli studi di Udine per la presentazione della domanda di cofinanziamento al Mur in merito all'oggetto qualora lo stesso pervenga in tempo utile nei modi e nelle forme ammissibili per il procedimento, in attesa che venga poi sottoposto alla prima riunione utile del C.d.A.;
2. di approvare l'eventuale integrazione con propri fondi di bilancio al cofinanziamento ministeriale con imputazione sul capitolo 601.

#### **Delibera n. 57**





## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 14. - Prosecuzione dello stato di emergenza al 31.12.2021: note del MUR.

#### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

RICHIAMATA la delibera C.d.A. 27.10.2020, n. 53, con cui è stato approvato il *Protocollo di sicurezza anti-contagio Covid-19* aggiornato con la revisione n. 1 per consentire la ulteriore ripresa parziale delle attività;

VISTO il D.P.C.M. 3 dicembre 2020 contenente disposizioni in materia di emergenza epidemiologica da *Covid-19* e in particolare l'art. 1, comma 10, lettera *u*), in merito alla predisposizione di piani di organizzazione della didattica;

VISTO il d.M. 13.1.2021, n. 51, riguardante l'individuazione di modalità di svolgimento delle attività didattiche in fase di emergenza *Covid-19*, ai fini dell'applicazione dell'art.1, comma 10, lettera *u*), del suddetto D.P.C.M.;

VISTA la delibera del C.d.A. 13.5.2021, n. 30, di attendere la proposta del *Piano di organizzazione della didattica* di cui al d.M. 13.1.2021, n. 51, da parte del Consiglio Accademico;

VISTO il d.l. 22.4.2021, n. 52, riguardante l'individuazione delle attività didattiche «*in presenza*»;

VISTA la delibera del C.d.A. 13.5.2021, n. 30, di attendere la delibera del Consiglio Accademico condivisa con il CO.TE.CO. in merito al d.l. 22.4.2021, n. 52, per l'individuazione delle attività didattiche «*in presenza*»;

VISTO il d.l. 23 luglio 2021, n. 105, con «*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza epidemiologica da COVID-19 e per l'esercizio in sicurezza di attività sociali ed economiche*», con cui è stato prorogato al 31.12.2021 lo stato di emergenza nazionale, in considerazione del rischio sanitario connesso al protrarsi della diffusione degli agenti virali da *Covid-19* (dichiarato con deliberazione del Consiglio dei ministri 31 gennaio 2020, prorogato con deliberazioni del Consiglio dei ministri del 29 luglio 2020, 7 ottobre 2020, 13 gennaio 2021 e 21 aprile 2021);

VISTO il d.l. 6 agosto 2021, n. 111, con «*Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti*», con cui è stato disposto l'obbligo del green pass per il personale delle Istituzioni AFAM e per gli studenti dei Corsi accademici, a decorrere dal 1.9.2021 fino al 31.12.2021;

VISTA la Nota del Ministro Messa 7.8.2021 n. 10893, con cui sono state date le prime indicazioni attuative delle disposizioni introdotte dal d.l. 6 agosto 2021, n. 111, in vista dell'avvio del prossimo anno accademico;

VISTA la Nota del Ministro Messa 31.8.2021, n.11600, con cui sono state date indicazioni attuative delle disposizioni introdotte dal d.l. 6 agosto 2021, n. 111, in vista dell'avvio del prossimo anno accademico;

VISTO il d.l. 10.9.2021, n. 122, con «*Misure urgenti per fronteggiare l'emergenza da COVID-19 in ambito scolastico, della formazione superiore e socio sanitario-assistenziale*», con cui sono fornite ulteriori disposizioni in merito all'obbligo del green pass per l'accesso alle Istituzioni AFAM;

VISTA la Nota del Ministro Messa 11.9.2021, n. 12300, con cui sono state date indicazioni attuative delle disposizioni introdotte dal d.l. 10.9.2021, n. 122;

SENTITO l' R.S.P.P. e il D.P.O. per le rispettive competenze;

VISTA la Circolare del Direttore 31.8.2021, n. 35, prot. n. 5563/A2, in merito all'obbligo della certificazione verde *Covid-19* ai sensi del d.l. 6.8.2021, n. 111;



**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

VISTA la Circolare del Direttore 13.9.2021, n. 36, prot. n. 5936/A2, in merito all'obbligo della certificazione verde Covid-19 ai sensi del d.l. 10.9.2021, n. 122;

RITENUTO d'obbligo uniformarsi alle disposizioni anzidette in funzione dello svolgimento in sicurezza della comunità del Conservatorio durante le attività in presenza;

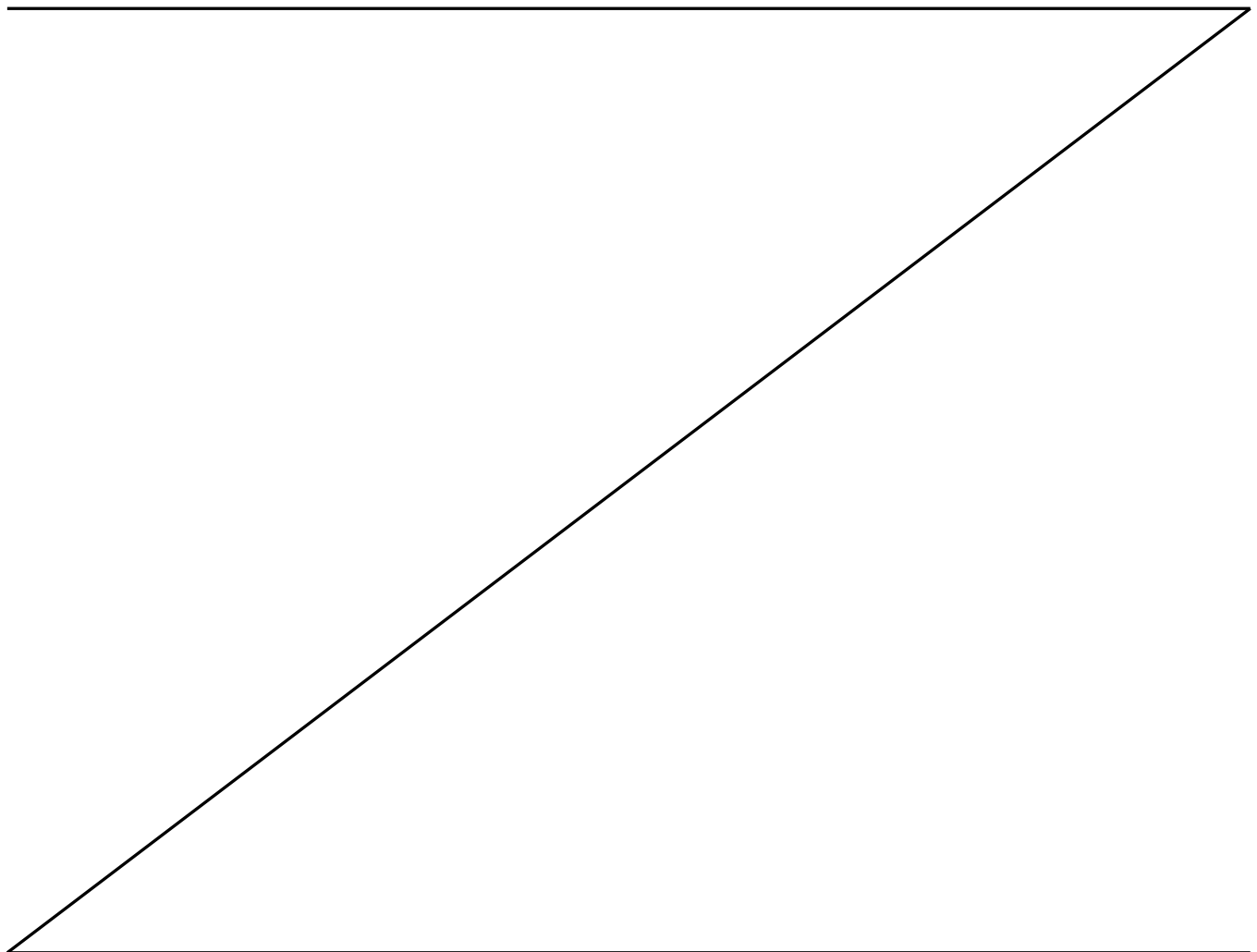
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

**delibera**

1. di approvare le misure intraprese con le Circolari summenzionate.
2. di rinviare al C.A. e al Direttore per competenza le misure riguardanti l'organizzazione dell'attività didattica e di produzione.

**Delibera n. 58**





### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

#### 15. – Dimissioni del Nucleo di Valutazione: valutazione ed eventuali determinazioni conseguenti.

##### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo *Statuto* del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, e in particolare l'art. 27 riguardante la modalità di costituzione e le competenze del Nucleo di Valutazione;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, recante «*Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare*» e in particolare l'art. 10 riguardante il Nucleo di Valutazione da costituire con delibera del Consiglio di amministrazione, sentito il Consiglio Accademico;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «*Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi*»;

VISTA la delibera del C.d.A. 12.11.2019, n. 60, di Costituzione del Nucleo di Valutazione del Conservatorio per il triennio 1.11.2019 - 31.10.2022, composto da:

Prof. FABIO ALESSI	Docente di Informatica nell'Università degli Studi di Udine
Dott. RICCARDO CATALDO	Funzionario amm.vo del Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Prof. MASSIMO GRESPAN	Docente di Musica d'insieme per strumenti a fiato nel Conservatorio di Musica di Udine

VISTA la lettera 30.6.2021, ns prot. n. 4295/A1 di stessa data, indirizzata al Presidente, al Direttore, al Direttore Amministrativo, con la quale i tre componenti del Nucleo di Valutazione rassegnano le dimissioni ritenendo di non poter proseguire la propria attività alla luce delle motivazioni ivi esposte;

VISTA la delibera del C.d.A. 1.7.2021, n. 46, con cui le dimissioni venivano respinte;

VISTA la lettera 2.7.2021, ns prot. n. 4405/A1 del 3.7.2021, indirizzata al Direttore e al Consiglio Accademico, e, p.c., al Presidente e al Direttore Amministrativo, da parte dei componenti del Nucleo di Valutazione avente ad oggetto il Nucleo di valutazione e la rilevazione delle opinioni degli studenti per l'a.a. 2020/2021;

VISTA la lettera 30.8.2021, ns prot. n. 5561/A1 del 31.8.2021, indirizzata al Direttore e, p.c., al Presidente e al Direttore Amministrativo, da parte dei componenti del Nucleo di Valutazione avente ad oggetto le dimissioni del Nucleo di valutazione e le relative motivazioni;

VISTA la lettera 12.9.2021, indirizzata dal Presidente al Nucleo di Valutazione e, p.c., al Direttore e al Direttore amministrativo in merito alle dimissioni del Nucleo di Valutazione;

VISTA la lettera 15.9.2021, ns prot. n. 6021/A1 del 15.9.2021, indirizzata al Presidente e, p.c., al Direttore e al Direttore Amministrativo, da parte dei componenti del Nucleo di Valutazione in cui confermano le dimissioni con le relative motivazioni;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di accettare le dimissioni da parte del Nucleo di Valutazione di cui alla lettera del 15.9.2021, ns prot. n. 6021/A1 del 15.9.2021.

#### Delibera n. 59



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

#### 16. - . D.M. 4.8.2021 n. 1016 (condizioni per l'esonero dei contributi studenti). Applicazione della normativa statale.

#### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, con particolare riguardo per l'art. 9, comma 3, relativo alla determinazione dei contributi a carico degli studenti;

VISTO il d.lgs. 29.3.2012 n. 68 con «Revisione della normativa di principio in materia di diritto allo studio e valorizzazione dei collegi universitari legalmente riconosciuti, in attuazione della delega prevista dall'articolo 5, comma 1, lettere a), secondo periodo, e d), della legge 30 dicembre 2010, n. 240, e secondo i principi e i criteri direttivi stabiliti al comma 3, lettera f), e al comma 6»;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la legge 21.12.1999, n. 508, recante «Riforma delle Accademie di belle arti, dell'Accademia nazionale di danza, dell'Accademia nazionale di arte drammatica, degli Istituti superiori per le industrie artistiche, dei Conservatori di musica e degli Istituti musicali pareggiati»;

VISTO il d.P.R. 28.2.2003, n. 132, con «Regolamento recante criteri per l'autonomia statutaria, regolamentare e organizzativa delle istituzioni artistiche e musicali, a norma della legge 21 dicembre 1999, n. 508»;

VISTO il d.P.R. 8.7. 2005, n. 212, con «Regolamento recante disciplina per la definizione degli ordinamenti didattici delle Istituzioni di alta formazione artistica, musicale e coreutica, a norma dell'articolo 2 della legge 21 dicembre 1999, n. 508»;

VISTA la legge 24.12.2012, n. 228, con «Disposizioni per la formazione del bilancio annuale e pluriennale dello Stato (Legge di stabilità 2013) art. 1 commi 105,106,107»;

VISTA la legge 11.12.2016, n. 232, recante «Bilancio di previsione dello Stato per l'anno finanziario 2017 e bilancio pluriennale per il triennio 2017-2019», art. 1, commi 252-267, relativi alla disciplina del contributo onnicomprensivo annuale dovuto dagli studenti dei Corsi di laurea e di laurea magistrale delle Università statali e dagli studenti delle Istituzioni statali dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica per la copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi e dei casi di esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo in relazione al possesso dei requisiti di merito e reddito, e in particolare i seguenti:

*«255. Sono esonerati dal pagamento del contributo onnicomprensivo annuale gli studenti che soddisfano congiuntamente i seguenti requisiti:*

- a) appartengono a un nucleo familiare il cui Indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), calcolato secondo le modalità previste dall'art.8 del regolamento di cui al decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 5.12.2013 n. 159, nonché dall'art. 2-sexies del decreto legge 29.3.2016, n. 42, convertito, con modificazioni, dalla legge 26.5.2016, n.89, è inferiore o eguale a 13.000 euro;*
- b) sono iscritti all'università di appartenenza (leggi istituzione afam, ndr) da un numero di anni accademici inferiore o uguale di durata normale del corso di studio, aumentata di uno;*
- c) nel caso di iscrizione al secondo anno accademico abbiano conseguito, entro la data del 10 agosto del primo anno, almeno 10 crediti formativi universitari; nel caso di iscrizione ad anni accademici successivi al secondo abbiano conseguito, nei dodici mesi antecedenti la data del 10 agosto precedente la relativa iscrizione, almeno 25 crediti formativi.*



#### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

«256. Nel caso di iscrizione al primo anno accademico, l'unico requisito da soddisfare è quello di cui al comma 255, lett. a).

«257. Per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEE sia compreso tra 13.001 euro e 30.000,00 euro e che soddisfano entrambi i requisiti di cui alle lettere b) e c) del comma 255, il contributo onnicomprensivo annuale non può superare il 7 per cento della quota ISEE eccedente 13.000 euro.

«258. Per gli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui ISEE sia inferiore a 30.000 euro e che soddisfano il requisito di cui alla lettera c) del comma 255, ma non quello di cui alla lettera b) del medesimo comma 255, il contributo onnicomprensivo annuale non può superare quello determinato ai sensi dei commi 255 e 257, aumentato del 50 per cento, con un valore minimo di 200 euro»

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 28.3.2017, n. 12, con la quale, a decorrere dall'a.a. 2017/2018, è stata data parziale applicazione alla l. 11.12.2016, n. 232, limitatamente al requisito del reddito, in materia di contributi a carico degli studenti, nonché la relativa destinazione in bilancio;

VISTA la l. 30.12.2020, n.178 (legge di bilancio 2021), e, in particolare, l'art. 1 comma 518, terzo e quarto periodo, il quale prevede un incremento del fondo per il funzionamento amministrativo e per le attività didattiche delle istituzioni AFAM per il 2021 a ristoro del mancato introito derivante dall'estensione del riconoscimento degli esoneri parziali o totali dei contributi onnicomprensivi annuali agli studenti, secondo modalità definite con decreto del Ministro dell'Università e della ricerca;

VISTO il d.m. 4.8.2021, n. 1016 (trasMESSO dal MUR, Segretariato generale, Direzione Generale delle istituzioni della formazione Superiore, con nota 3.9.2021, prot. n. 11814) che disciplina le modalità di definizione degli esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale degli studenti iscritti ai corsi accademici di primo e secondo livello, a decorrere dall'a.a. 2021/2022, tenuto conto di quanto previsto rispettivamente dai citati art. 1, commi 255 e 256, e art. 1, comma 257, della l. 11.12.2016, n. 232, nonché tenuto conto degli indirizzi forniti per l'a.a. 2020/2021 con d.m. 14.7.2020, n. 295, e degli esiti del relativo monitoraggio, in particolare:

- a) esonero totale dal contributo onnicomprensivo annuale degli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui indicatore della situazione economica equivalente (ISEE), calcolato secondo le norme di riferimento) non superiore a 22.000,00 euro in possesso dei restanti requisiti previsti dall'art.1, commi 255 e 256, della legge n.232/2016;
- b) incremento dell'entità dell'esonero parziale del contributo onnicomprensivo annuale degli studenti che appartengono a un nucleo familiare il cui indicatore ISEE sia superiore a 22.000,00 euro e non superiore a 30.000,00 euro, in possesso dei restanti requisiti previsti dall'art. 1, comma 257, della legge n. 232/2016, graduando in misura decrescente la percentuale di riduzione rispetto all'importo massimo del predetto contributo, come da TABELLA seguente:

ISEE (X)	% Riduzione del contributo onnicomprensivo annuale rispetto all'importo massimo dovuto ex l.n. 232/2016
$22.000 < x \leq 24.000$	80%
$24.000 < x \leq 26.000$	50%
$26.000 < x \leq 28.000$	25%
$28.000 < x \leq 30.000$	10%



### Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

- c) ulteriori interventi di esonero autonomamente definiti, in relazione alle condizioni specifiche in cui ciascuna Istituzione si troverà ad operare nel prossimo anno accademico tenuto conto degli indirizzi e ordini di priorità indicati dal d.m. 4.8.2021, n. 1016, di cui in oggetto;

RITENUTO adempimento dovuto l'applicazione della normativa anzidetta ex legge 11.12.2016, n. 232, relativamente alla disciplina del contributo onnicomprensivo annuale dovuto dagli studenti dei Corsi di laurea e di laurea magistrale delle Università statali e dagli studenti delle istituzioni statali dell'Alta formazione artistica, musicale e coreutica per la copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi e dei casi di esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo in relazione al possesso dei requisiti di merito e reddito nonché del d.m. 4.8.2021, n. 1016, che disciplina le modalità di definizione degli esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale degli studenti iscritti ai corsi accademici di primo e secondo livello, a decorrere dall'a.a.2021/2022;

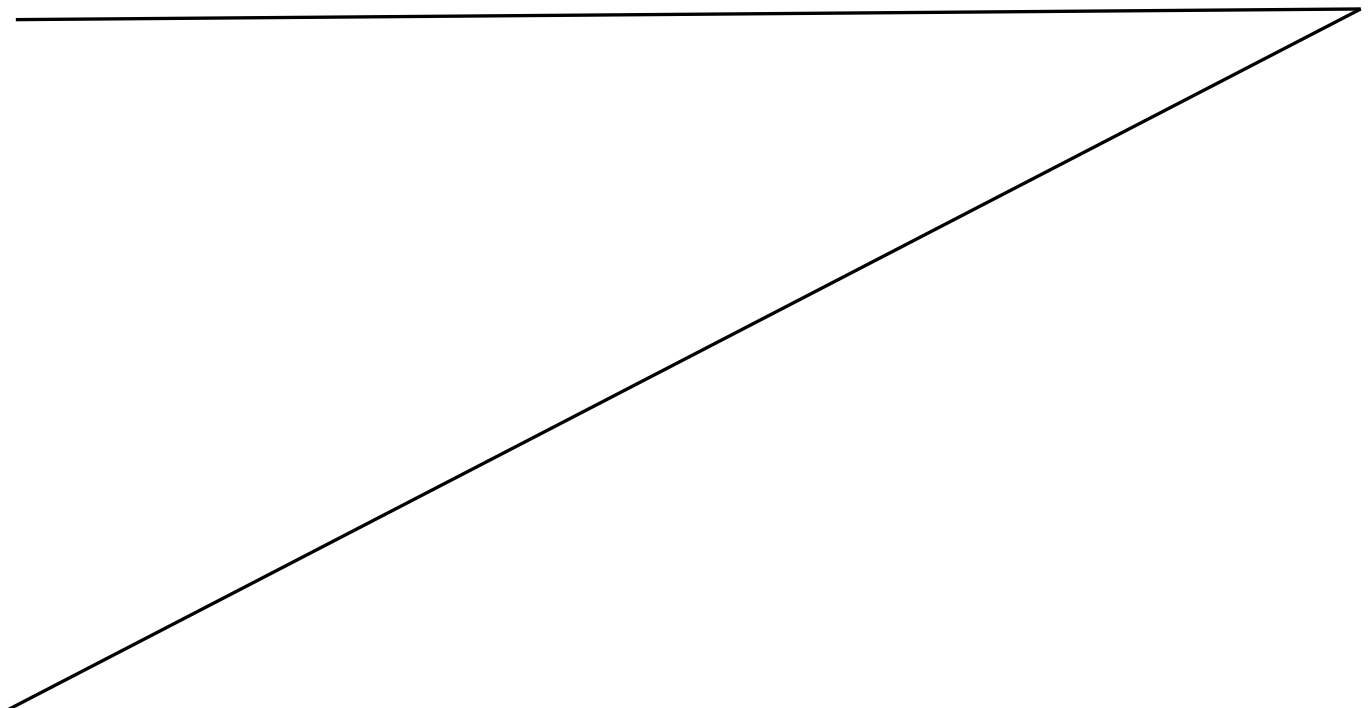
a seguito di votazione palese;

all'unanimità

#### **delibera**

1. di dare applicazione alla normativa statale ex d.m. 4.8.2021, n. 1016, che disciplina le modalità di definizione degli esoneri totali e parziali dal contributo onnicomprensivo annuale degli studenti iscritti ai corsi accademici di primo e secondo livello, a decorrere dall'a.a. 2021/2022, come da relativa TABELLA;
2. di dare applicazione alla normativa statale ex legge 11.12.2016, n. 232, relativamente alla disciplina del contributo onnicomprensivo annuale dovuto dagli studenti per la copertura dei costi dei servizi didattici, scientifici e amministrativi e dei casi di esonero totale e parziale dal contributo onnicomprensivo in relazione al possesso dei requisiti di merito e reddito, come in premessa.

#### **Delibera n. 60**





## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 17. - Rinnovo inventariale: stato dell'arte.

#### Il Consiglio di Amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche e in particolare l'art. 24 riguardante le competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, in particolare il Titolo I, articoli 41 e seguenti riguardanti l'inventario dei beni mobili;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTO il d.P.R. 4.9.2002, n. 254, recante «Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle amministrazioni dello stato»;

VISTA la Circolare del Ministero dell'Economia e delle Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato 30.12.2004, n. 42, recante «Istruzioni per il rinnovo degli inventari dei beni mobili di proprietà dello Stato - Articolo 17, comma 5, del regolamento emanato con il D.P.R. 4 settembre 2002, n. 254»;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 10.7.2019, n. 40, riguardante l'incarico di consegnatario dei beni ricoperto dal Direttore *pro-tempore* M.o Paolo Pellarin nell'a.a. 2016/2017 e ricoperto dal Direttore *pro-tempore* M.o Virginio Pio Zoccatelli a decorrere dal 2017/2018 fino al 31.10.2020, in quanto trasferito dall' 1.11.2020 ad altro Conservatorio;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 26.9.2019, n. 46, con cui è stata approvata l'attivazione della procedura di rinnovo dell'inventario dei beni mobili del Conservatorio, dopo l'ultimo rinnovo conclusosi nel 2015 ed è stata nominata la Commissione generale per il rinnovo dell'inventario e per il discarico dei beni fuori uso;

RICHIAMATA la delibera del C.d.A. 10.12.2020, n. 63, con cui è stato approvato lo stato di rinnovo dei beni mobili di cui al verbale 31.10.2020; nominato il nuovo consegnatario M.o. Prof. Maurizio d'Arcano Grattoni, a decorrere dall'a.a. 2020/2021; nominato Presidente della Commissione per il rinnovo dell'inventario e per il discarico dei beni fuori uso il Direttore Dott. Prof. Flavia Brunetto, a decorrere dall'a.a. 2020/2021; modificata la Commissione generale per il rinnovo dell'inventario e per lo scarico dei beni fuori uso, che pertanto risulta essere composta da Direttore *pro-tempore*, Dott. Prof. Flavia Brunetto - in qualità di Presidente - ; Direttore amministrativo, Dott.ssa Paola Vassura; Direttore di ragioneria, Dott.ssa Rosanna Surace; Collaboratore amministrativo, Dott. Giovanni Cafarelli, incaricato della gestione dell'inventario dei beni mobili; Docente di bibliografia e biblioteconomia, M.o Prof. Maurizio Grattoni d'Arcano, Consegnatario dei beni mobili; autorizzato il Presidente della Commissione allo svolgimento e all'assolvimento degli adempimenti necessari a proseguire i lavori;

VISTA la prosecuzione dei lavori di cui al verbale del 29.9.2021 delle operazioni delle ulteriori ricognizioni completate rispetto a quelle già allegate al verbale interno n. 2:

- Clarinetti e corni di bassetto – cat. III inventario e beni durevoli;
- Fagotti e controfagotti – cat.III inventario e beni durevoli;
- Saxofoni – cat. III inventario e beni durevoli;
- Tromboni e Eufoni – cat. III inventario e beni durevoli;
- Fisarmonica – cat. III inventario;
- Oboi e Corni inglesi – cat. III inventario;





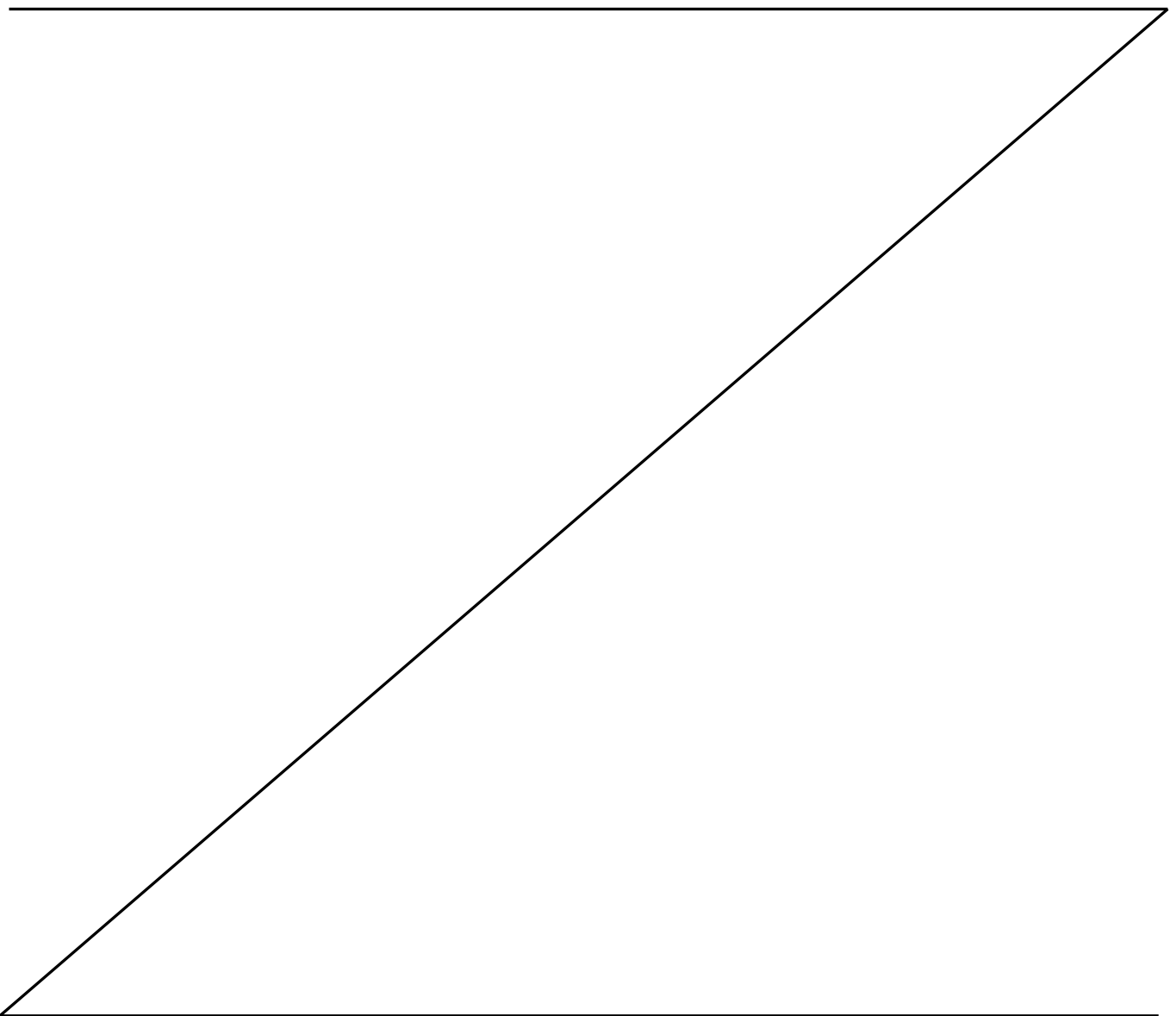
**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

RITENUTO che i lavori fin qui effettuati sono stati effettuati secondo quanto deliberato;  
RITENUTO di dover proseguire i lavori di ricognizione in conformità alle normative amministrativo-contabili;  
a seguito di votazione palese;  
all'unanimità

**delibera**

1. di approvare lo stato di rinnovo dei beni mobili fin qui svolto di cui al verbale in premessa e la prosecuzione in conformità alle normative amministrativo-contabili.

**Delibera n. 61**





## Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4

### 18. - Donazione arredi fine XIX – inizio XX secolo

#### Il Consiglio di amministrazione

SENTITO il Presidente;

VISTO lo Statuto del Conservatorio approvato con d.D. 19.9.2005, n. 375, e successive modifiche, con particolare riguardo per l'art. 24 relativo alle competenze del Consiglio di Amministrazione;

VISTO il «Regolamento di Amministrazione, Finanza e Contabilità» del Conservatorio approvato con d.D. 2.8.2007, n. 197, ed in particolare l'art. 42 riguardante l'inventario dei beni mobili ed il comma 10 riguardante la modalità con cui va attribuito un valore ad un bene ricevuto in dono che deve equivalere al prezzo di stima;

VISTA la legge 7.8.1990, n. 241, recante «Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi»;

VISTA la Circolare 30.12.2004, n. 42, del Ministero Economia e Finanze - Dipartimento della Ragioneria Generale dello Stato - riguardante il *Regolamento concernente le gestioni dei consegnatari e dei cassieri delle Amministrazioni dello Stato*, emanato con d.P.R. 4.9.2002, n. 254;

VISTA la proposta di donazione assunta a prot. n. 6281/D7 del 28.9.2021 da parte del sig. Guido Lemmi, già proprietà della famiglia della moglie defunta Paola De Sabbata, riguardante materiali da arredo con allegate le relative foto di cui al seguente elenco:

1. salottino in legno intagliato, fine XIX - inizio XX secolo, costituito da un divanetto, quattro poltroncine e due sedie;
2. tavolino in legno intagliato, fine XIX - inizio XX secolo;
3. specchiera in legno intagliato, fine XIX - inizio XX secolo;
4. mobiletto a una antina, fine XIX - inizio XX secolo;
5. appliques in legno intagliato, fine XIX - inizio XX secolo;
6. dipinto a olio del pittore Marcello Tomadini, inizio XX secolo.

VISTA la dichiarazione del prof. m.o Maurizio Grattoni d'Arcano, docente di bibliografia e biblioteconomia assunta a prot. n. 6290/D7 del 28.9.2021, recante i valori di stima dei beni di cui all'anzidetto elenco: € 15.000,00 dal n. 1 al n. 5 compresi, trattandosi di una fornitura completa; € 2.000,00 n. 6; e recante l'indicazione della collocazione adeguata nella stanza sita prima della Direzione;

VISTA l'ulteriore dichiarazione, assunta a prot. n. 6295/D7 del 28.9.2021, pervenuta da parte del donante sig. Guido Lemmi che, in relazione alla donazione *de qua*, chiarisce che trattasi di beni di «modico valore» ove rapportati al patrimonio familiare;

CONSIDERATO che resta a carico del Conservatorio la sola spesa per il trasporto presso la sede;

CONSIDERATE le ragioni di interesse ad acquisire materiali di pregio che contribuiscano ad aumentare il prestigio della sede del Conservatorio valorizzandone in particolare le sale di rappresentanza istituzionale;

RITENUTO congruo il prezzo di stima indicato;

FATTO SALVO la verifica che sussistano le condizioni previste dalla legge per l'effettuazione di tutti gli adempimenti di necessari a completare correttamente la procedura per l'acquisizione dei beni suddetti;

a seguito di votazione palese;

all'unanimità

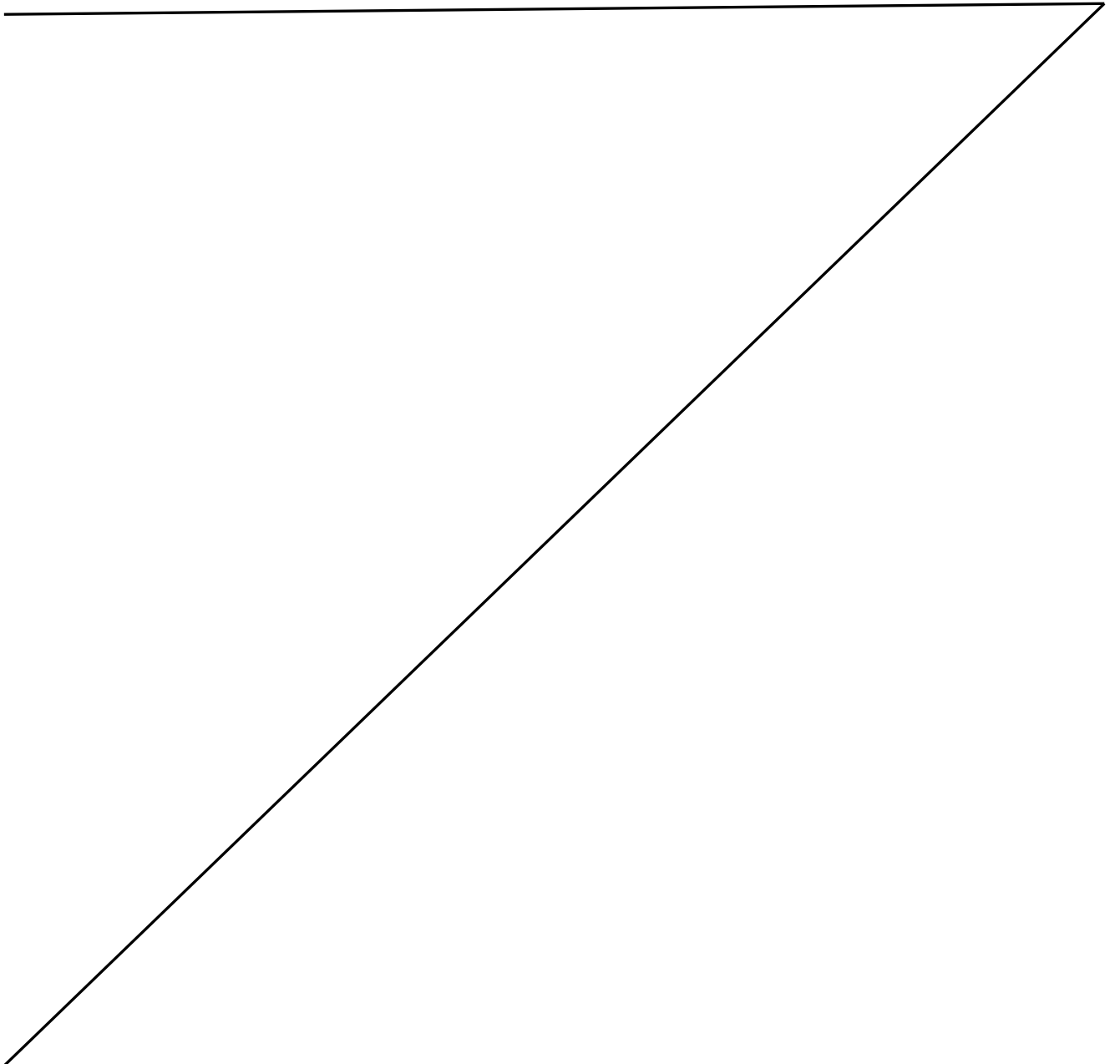


**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

**d e l i b e r a**

1. di accettare la donazione dei materiali di cui in premessa, fatti salvi gli adempimenti di legge previsti;
2. di iscrivere l'anzidetto materiale nel registro dei beni al prezzo di stima indicato come sopra;
3. di assumere la spesa del trasporto dei beni anzidetti a carico del proprio bilancio 2021.

**Delibera n. 62**





**Consiglio di Amministrazione del 29.9.2021 - Verbale n. 4**

**19. - Varie ed eventuali.**

Non essendocene, il Consiglio di amministrazione concorda di fissare la prossima riunione, fatte salve variazioni per particolari o urgenti necessità istituzionali del Conservatorio, il giorno 17.11.2021, alle ore 11.30.

=====

Esauriti gli argomenti all'ordine del giorno, null'altro essendovi da trattare e nessuno domandando la parola, il Presidente dichiara chiusa la seduta alle ore 12.25. Di quanto sopra è stato contestualmente redatto il presente verbale che, previa rilettura e conferma, si compone - firme escluse - di n. 35 facciate e nn. 8 righe scritte e che viene sottoscritto come segue.

il Direttore Amministrativo

- dott.ssa PAOLA VASSURA -  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993

il Presidente

- prof. avv. LUDOVICO MAZZAROLI -  
Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi  
dell'art. 3, comma 2 del d.lgs. n. 39 del 1993